

CURRICULUM VITAE

ESTEBAN ANDRÉS ZAMORA FIGUEROA

INGENIERO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

DUOC UC

R.U.T.:

16.483.073-K

FECHA DE NACIMIENTO:

Septiembre 29, 1986.

NACIONALIDAD:

Chilena.

DIRECCIÓN:

Los Océanos 170, Mirador de Reñaca, Viña del Mar.

ESTADO CIVIL:

Soltero.

E-MAIL:

e.zamora.f@gmail.com

TELÉFONO:

(9) 823 455 84 (32) 2 96 24 06

EXPERIENCIA PROFESIONAL

FECHA: 9 de Septiembre, 2014 – 9 de Noviembre, 2014

EMPRESA: Estudio Tributario y Contable Héctor Fuenzalida M. y Cía. Ltda.

DEPARTAMENTO: Contabilidad

CARGO: Asistente Contable

- Ingresar facturas de proveedores y activo fijo.
- Ingresar movimientos contables de las empresas, ya sean clientes, proveedores, bancos, tesorería, etc.
- Manejo de ERP.
- Apoyo en áreas administrativas y otras áreas.

FECHA: 1 de Enero, 2014 – 10 de Junio, 2014

EMPRESA: Agencia de Aduanas Hernán Felipe Santibáñez Barbosa y Cía. Ltda.

DEPARTAMENTO: Operaciones

CARGO: Ejecutivo de Cuenta

- Solicitar y revisar documentos de embarque proporcionados por el cliente.
- Asignar seguro a las cargas de acuerdo a los requerimientos del cliente.
- Evaluar si las mercancías requieren “V°B°” de las entidades respectivas (S.A.G., S.N.S.).
- Solicitar fondos para desaduanar la carga (IVA, derechos y otros).
- Coordinar transporte interno de las mercancías.
- Asesorar al cliente durante el proceso de importación.

CURRICULUM VITAE

FECHA: 11 de Marzo, 2013 – 30 de Agosto, 2013

EMPRESA: RHONA S.A.

DEPARTAMENTO: Comercio Exterior

CARGO: Ejecutivo de Importaciones

- Reducir, controlar y calcular costos para las importaciones a través de gestión operacional y administrativa.
- Control de existencias a través de sistemas ERP e inventarios de bodegas de importación y exportación.
- Trato directo con proveedores extranjeros, agencias de aduana, embarcadores, compañías aseguradoras y transportistas.
- Recepción de cargas provenientes de proveedores extranjeros, ya sean en condición LCL ó FCL.
- Revisar carga siniestrada y elaborar reportes para el corredor del seguro correspondiente, preparando la documentación necesaria para liquidación y compensación.
- Elaboración de informes para presentarlos en gerencia, respecto a costos, negociaciones y cotizaciones.
- Apertura y modificación de Órdenes de Compra en sistemas ERP.

FECHA: 26 de Diciembre, 2012 – 26 de Febrero, 2013

EMPRESA: RHONA S.A.

DEPARTAMENTO: Comercio Exterior

CARGO: Práctica Profesional

FECHA: 15 de Diciembre, 2009 – 15 de Marzo, 2010

EMPRESA: Mountain Creek Resort

PROGRAMA: International Student Exchange Program (ISP)

CARGO: Lift Operator

FORMACIÓN ACADÉMICA

2010 – 2012

INGENIERÍA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

*Escuela de Administración y Negocios
DUOC UC*

2007 – 2010

ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

*Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
UNIVERSIDAD DE VALPARAÍSO*

2006

C.E.I.A. DR. OSVALDO ROJAS

4° Medio

IDIOMAS

INGLÉS

Nivel Avanzado

Escrito y hablado.

CURRICULUM VITAE

INFORMÁTICA

SIGAD

Sistema Integrado de Gestión Aduanera para la generación de operaciones de ingreso y salida de bienes, regímenes transitorios y mantenimiento del libro circunstanciado.

S400 PRO

Creación y modificación de órdenes de compra, planificación de proyectos, metas, inventarios, etc.

Infor ERP VISUAL Enterprise

Creación y modificación de órdenes de compra, planificación de proyectos, metas, inventarios, etc.

LEGAL PUBLISHING

Simplifica y sistematiza las tareas de contabilidad, registrando y procesando los movimientos históricos de la empresa.

MICROSOFT OFFICE

Creación de presentaciones en Power Point, informes y reportes elaborados en Word y tablas, cálculos y estadísticas en Excel.

OTROS DATOS DE INTERÉS

LICENCIA DE CONDUCIR

Clase B.

Sujeto a disponibilidad de traslado.